Предложение о заключении договора возмездного оказания услуг (публичная оферта)

Ред. от 01 декабря 2021.

Настоящим ООО «Правовые технологии» (далее – «**Исполнитель**») предлагает физическим лицам заключить договор возмездного оказания услуг (далее – «**Договор**») на нижеследующих условиях.

1 Порядок заключения **Договора** (акцепта **Оферты**)

1.1 Настоящее предложение (далее – «**Оферта**») размещается на сайте stop-dolg.ru (далее – «**Сайт**»).

1.2 Лицо, которое согласно с условиями **Договора,** сообщает **Исполнителю** свою контактную информацию (например, путём заполнения специальной формы на **Сайте**) и вносит оплату за услуги **Исполнителя** (оплата может быть совершена с помощью **Сайта**).

1.3 Осуществление оплаты является акцептом **Оферты**, то есть полным и безусловным принятием лицом, совершающим оплату, условий **Договора**, изложенных в **Оферте** (Гражданский кодекс РФ: ст. 438, п. 3). Если оплата произведена в размере меньшем чем предусмотрено **Договором**, то **Договор** не считается заключённым.

1.4 Если лицо не согласно с каким-либо из условий **Договора**, то ему необходимо воздержаться от внесения оплаты по **Договору**.

1.5 С момента акцепта **Оферты** лицо, совершившее платёж, становится **Плательщиком**.

2 Общие положения

2.1 **Оферта** может быть в любой момент отозвана **Исполнителем** путём удаления **Оферты** с **Сайта** или размещения на **Сайте** соответствующего сообщения. Отзыв **Оферты** не влияет на действительность и условия уже заключённого к моменту отзыва **Договора**.

2.2 Действие **Оферты** и возможность акцепта **Оферты** могут быть временно приостановлены **Исполнителем** путём размещения на **Сайте** соответствующего сообщения.

2.3 **Исполнитель** в любой момент вправе изменить **Оферту** путём изменения её содержания на **Сайте**. Изменение **Оферты** не влияет на действительность и условия уже заключённого к моменту изменения **Договора**.

3 Предмет **Договора**

3.1 **Исполнитель** обязуется по заданию **Плательщика** оказать **Плательщику** или иному указанному **Плательщиком** лицу (лицо, которому оказываются услуги именуется «**Заказчик**»; **Исполнитель** и **Заказчик** вместе именуются «**Стороны**», а по отдельности «**Сторона**») комплекс следующих услуг (далее также – «**Комплекс услуг**»):

3.1.1 Две консультации юриста: консультация, направленная на сбор информации о финансовом положении **Заказчика** для проведения юридического анализа и подготовки стратегии защиты интересов **Заказчика**; консультация по стратегии защиты интересов **Заказчика**.

3.1.2 Проведение юридического анализа информации и финансово-юридических документов, предоставленных **Заказчиком**.

3.1.3 **Исполнитель** отражает результаты проведённого юридического анализа в отчёте (далее – «**Отчёт**»), включающем в себя:

3.1.3.1 Анализ активов и пассивов **Заказчика**.

3.1.3.2 Анализ платежеспособности **Заказчика**.

3.1.3.3 Стратегия (стратегии) защиты интересов **Заказчика**.

3.1.4 По требованию **Заказчика** (ст. 429.4 Гражданского кодекса РФ) и при наличии необходимости **Исполнитель** готовит заявления об отказе **Заказчика** от взаимодействия с кредиторами **Заказчика** (далее – «**Кредиторы**»). Указанное требование может быть предъявлено **Заказчиком** в течение первого месяца действия **Договора**. **Заказчик** предупреждён, что заявление об отказе от взаимодействия может быть направлено **Кредитору** не ранее чем через 4 месяца с даты возникновения просрочки исполнения **Заказчиком** соответствующего обязательства перед **Кредитором**. Заявление, направленное до указанного срока, считается недействительным.

3.1.5 По требованию **Заказчика** (ст. 429.4 Гражданского кодекса РФ) и при наличии необходимости **Исполнитель** готовит жалобы в правоохранительные и/или надзорные органы на действия **Кредиторов**, коллекторов и/или судебных приставов. Указанное требование может быть предъявлено **Заказчиком** в течение первого месяца действия **Договора**.

3.1.6 По требованию **Заказчика** (ст. 429.4 Гражданского кодекса РФ) **Исполнитель** предоставляет телефонный номер для переадресации на него звонков **Кредиторов**. Указанное требование может быть предъявлено **Заказчиком** в течение первого месяца действия **Договора**. По истечении первого месяца действия **Договора Заказчик** самостоятельно отключает переадресацию звонков на номер **Исполнителя**.

3.1.7 По требованию **Заказчика** (ст. 429.4 Гражданского кодекса РФ) **Исполнитель** оказывает **Заказчику** помощь по использованию на смартфоне **Заказчика** мобильного приложения для блокирования звонков от **Кредиторов** и/или коллекторов. Указанное требование может быть предъявлено **Заказчиком** в течение первого месяца действия **Договора**.

3.1.8 По требованию **Заказчика** (ст. 429.4 Гражданского кодекса РФ) **Исполнитель** консультирует **Заказчика** по вопросам, связанным с предметом **Договора**.

3.2 В части обязательств **Исполнителя** по оказанию услуг **Договор** действует 1 месяц.

4 Порядок оказания услуг

4.1 Консультирование осуществляется устно, по телефону.

4.2 Время проведения консультаций отдельно согласуется **Заказчиком** с **Исполнителем**.

4.3 **Исполнитель** готовит **Отчёт** не позднее 1 месяца с момента получения от **Заказчика** информации и финансово-юридических документов для анализа.

4.4 **Отчёт** направляется на электронную почту **Заказчика**.

4.5 Услуги оказываются дистанционно. **Исполнитель** направляет **Заказчику** подготовленные документы в электронном виде (например, по электронной почте).

4.6 **Заказчик** самостоятельно распечатывает и направляет адресатам подготовленные **Исполнителем** документы, если **Стороны** не договорятся об ином.

4.7 **Исполнитель** вправе привлекать к исполнению **Договора** третьих лиц.

4.8 При наличии необходимости **Заказчик** принимает личное участие в оформлении документов в соответствующих органах и организациях.

4.9 При наличии необходимости **Заказчик** по указанию **Исполнителя** совершает юридически значимые действия, направленные на исполнение **Договора**.

4.10 В процессе оказания услуг **Заказчик** оказывает **Исполнителю** всякое содействие в исполнении **Договора**.

4.11 В течение действия **Договора Заказчик** ежедневно проверяет свою электронную почту и при наличии на электронной почте сообщения от **Исполнителя** – даёт обратную связь на обращение **Исполнителя** в разумный срок. При утрате доступа к электронной почте или смене электронной почты **Заказчик** незамедлительно извещает об этом **Исполнителя** и сообщает ему новый адрес электронной почты для связи. Предусмотренное настоящим пунктом действует и в отношении такого нового адреса электронной почты.

4.12 В течение действия **Договора Заказчик** обеспечивает **Исполнителю** возможность телефонной связи с **Заказчиком** путём предоставления актуального телефонного номера. Если **Заказчик** пропустил или сбросил звонок **Исполнителя**, то **Заказчик** перезванивает **Исполнителю**.

4.13 В течение действия **Договора Заказчик** своевременно получает направленную ему корреспонденцию, которая может иметь отношение к предмету **Договора**.

4.14 В течение действия **Договора Заказчик** извещает **Исполнителя** об обстоятельствах, способных повлиять на исполнение **Договора**.

4.15 **Заказчик** вправе проверять ход оказания услуг, не вмешиваясь в деятельность **Исполнителя**.

4.16 **Исполнитель** вправе направить **Заказчику** акт об оказании услуг на электронную почту. **Заказчик** обязан распечатать и подписать акт, направить его скан или фотографию **Исполнителю** ответным письмом или направить мотивированный отказ от подписания в течение 10 (десяти) календарных дней с даты направления соответствующего письма на электронную почту. Если в указанный срок **Заказчик** не направит **Исполнителю** подписанный им акт или мотивированный отказ от подписания, то такой акт считается согласованным **Заказчиком**, а соответствующие услуги считаются оказанными.

4.17 Подписание **Сторонами** актов об оказании услуг (иных закрывающих актов) не является обязательным: услуга считается принятой **Заказчиком** и оказанной надлежащим образом в полном объёме в случае отсутствия письменной претензии к **Исполнителю** в течение 10 (десяти) календарных дней с момента окончания оказания соответствующей услуги:

4.17.1 Услуга по подготовке или предоставлению документов (включая **Отчёт**) считается оказанной с момента поступления **Заказчику** соответствующего документа в электронном виде.

4.17.2 Юридическая консультация считается оказанной с момента фактического завершения консультации.

4.17.3 Услуга по предоставлению номера для переадресации считается оказанной с момента предоставления **Заказчику** такого номера вне зависимости от того, произвёл ли **Заказчик** фактическую настройку переадресации.

5 Оплата

5.1 Стоимость **Комплекса услуг** составляет 5 000 руб., выплачиваемых в момент заключения **Договора**.

5.2 Оплата производится на расчётный счёт **Исполнителя** в безналичном порядке. Оплата может быть совершена с помощью **Сайта**.

5.3 В случае досрочного прекращения **Договора Плательщик** оплачивает **Исполнителю** стоимость фактически оказанных услуг:

5.3.1 Консультация юриста, направленная на сбор информации о финансовом положении **Заказчика** для проведения юридического анализа и подготовки стратегии защиты интересов **Заказчика** (пункт 3.1.1 **Договора**), составляет 50% от общей стоимости **Комплекса услуг**.

5.3.2 Услуги, по подготовке **Отчёта** и стратегии защиты интересов **Заказчика** (пункты 3.1.2-3.1.3 **Договора**) составляют 50% от общей стоимости **Комплекса услуг**.

6 Иные условия

6.1 Заключая **Договор**, **Плательщик** даёт **Исполнителю**, а также третьим лицам, деятельность которых прямо или косвенно направлена на исполнение **Договора**, согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» в целях: заключения и исполнения **Договора**, иных соглашений между **Исполнителем** и **Плательщиком**; идентификации **Плательшика**; осуществления связи между **Плательщиком** и **Исполнителем**, в том числе с использованием телекоммуникационных средств связи (например, электронная почта, телефонная связь, сеть Интернет и т.д.); создания **Исполнителем** новых продуктов, услуг, предложений; предложения (в том числе по сетям электросвязи, например, посредством использования телефонной, факсимильной, подвижной радиотелефонной связи) **Плательщику** продуктов, товаров, работ или услуг, которые, по мнению **Исполнителя**, могут заинтересовать **Плательщика** (реклама); получения субъектом персональных данных от **Исполнителя**, или любого другого действующего по поручению **Исполнителя** лица любой справочной, рекламной (в том числе по сетям электросвязи, например, посредством использования телефонной, факсимильной, подвижной радиотелефонной связи) или иной информации; защиты прав **Плательщика**; защиты прав **Исполнителя**; соблюдения законодательства. Персональные данные **Плательщика** могут обрабатываться как с использованием, так и без использования средств автоматизации следующими способами: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Перечень персональных данных **Плательщика**, на обработку которых даётся согласие: фамилия, имя, отчество; пол; возраст; число, месяц, год и место рождения; гражданство; информация, включая биометрические персональные данные, содержащая в документах, удостоверяющих личность (например, паспорте); адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания; номера телефонов (домашних и мобильных); почтовые и электронные адреса; информация, содержащаяся в документах, указанных в п. 3 ст. 213.4 Федерального закона от 26.10.2002 №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»; информация, содержащая в личном кабинете Заказчика на Едином портале государственных и муниципальных услуг (lk.gosuslugi.ru); информация, передаваемая **Исполнителю** посредством заполнения анкеты, направленной **Исполнителем Плательщику**; иная

информация, передаваемая по желанию **Плательщика**. Согласие на обработку персональных данных действует в течение 70 лет с момента фактического предоставления указанных данных **Плательщиком**. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано путём направления **Плательщиком** соответствующего заявления в письменной форме. Справочная, рекламная или иная информация, указанная в настоящем пункте, может направляться **Плательщику** любым способом, в том числе, но не ограничиваясь этим: путём СМС-сообщений, почтовых отправлений, сообщений на электронную почту, телефонных звонков согласно предоставленной контактной информации **Плательщика**.

6.2 **Исполнитель** в процессе взаимодействия с **Заказчиком** и **Плательщиком** использует электронную почту с доменным именем @stop-dolg.ru.

Информация об **Исполнителе**:
Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Правовые технологии. Франчайзинг».
Адрес: 630073, г. Новосибирск, проспект Карла Маркса, д. 47/2, оф. 403.
ОГРН: 1155476080330, ИНН: 5404015932, КПП: 540401001.
Телефон: 8 800 707 00 33